

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №40»**


«Рассмотрено»

На заседании МО учителей

Протокол №1

« 25 » августа 2022г.

Руководитель МО.

 /Данилова Т.А.

«Согласовано»

Заместитель директора по

УВР МАОУ «СОШ №40»

 /Клименко Н.В./

«25» августа 2022г.

«Утверждено»

Директор

МАОУ «СОШ №40»

 /Цыбикжапов Б.Д.

«25» августа 2022г.

**План работы методического объединения
учителей истории и обществознания
на 2022-2023 учебный год.**

Улан-Удэ

2022

План работы методического объединения учителей истории и обществознания на 2022-2023 учебный год.

Методическая тема МО историков :

«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель: создание условий для развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов. Использование воспитательного потенциала учебных предметов (истории, ОДНКНР и обществознания) для формирования ответственной гражданской позиции и научного мировоззрения учащихся.

Задачи ШМО:

1. Продолжение мониторинга качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организация повышения квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации).
3. Совершенствование умения применять системно - деятельностный подход при обучении истории и обществознания.
4. Совершенствование форм и методов организации внеклассной деятельности по истории и обществознанию.
5. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
6. Совершенствование работы по развитию интеллектуальных способностей обучающихся, выявление одарённых и склонных к изучению гуманитарных дисциплин детей. Осуществлять подготовку учащихся к самостоятельной проектной и исследовательской деятельности.
7. Организация системной подготовки учащихся к выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ по истории и обществознанию.
8. Достижение более высокого уровня качества образования по истории и обществознанию.
9. Расширить спектр образовательных технологий, видов и форм деятельности обучающихся в урочное и во внеурочное время, направленных на достижение образовательных результатов, определенных в соответствии с ФГОС общего образования.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам истории и обществознания;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей

Направления методической работы:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год;
- Проведение мониторинговых мероприятий.

2. Методическая деятельность:

- Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, конкурсах)
- Внеурочная деятельность по предмету.
- Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

- Организация работы с одаренными детьми.
- Создать мотивационные условия для повышения учителями методического объединения учителей квалификационных категорий и участие в творческих конкурсах.

3. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- ознакомиться с с ФГОС 3 поколения основного общего образования.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий

Формы методической работы

- Работа учителей над темами самообразования. Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими разработками по уроку.
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
- Работа творческих микрогрупп, исследовательская деятельность.
- Организация и проведение предметной недели по истории.
- Организация работы с одаренными детьми. Организация предметных олимпиад. Работа со слабоуспевающими детьми.
- Разработка методических рекомендаций.
- Педагогический мониторинг.. Участие в семинарах и конференциях.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации. Повышение квалификации педагогов на курсах. Аттестация

План работы

Темы	Содержание	Ответственные
«Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2021 – 2022 учебный год». (август- сентябрь)	1.Корректировка и утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год. Рассмотрение, корректировка и утверждение рабочих программ, тематических планов по предметам и внеурочной деятельности учителей гуманитарного цикла. Учебно-методическое обеспечение. Модуль Воспитательная работа и Урок. 2.Знакомство с нормативно-правовыми документами по обучению предметам гуманитарного цикла в школе. 3.Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ. 4.Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей. Обсуждение результатов итоговой аттестации и сдачи ЕГЭ в 2021 - 2022 учебном году. 5. Промежуточная, аттестация, ВПР	Руководитель МО Учителя - предметники

	6. Организация работы с одарёнными детьми (подготовка к предметным олимпиадам) Всероссийская Олимпиада школьников	
«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся» <i>(октябрь - февраль)</i>	1. Организация работы с одарёнными детьми (подготовка к предметным олимпиадам) Всероссийская Олимпиада школьников: 1.Право 2.Обществознание 3.История 4 МХК 5 Экономика 6.Избирательное право Учащиеся 5-11 классов, по желанию – в школьном туре, затем – по приглашению – на муниципальный тур с необходимой помощью преподавателей по подготовке к этому туру. 2. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников. Организация работы по реализации программ внеурочной деятельности. 3. Подведение итогов проведения диагностических контрольных работ. 4. Анализ итогов проведения олимпиады по предметам гуманитарного цикла среди школьников 5-11 классов. 5..Выступление учителей, работающих в 5 классе по адаптации. Результаты адаптации пятиклассников. 6. Ход подготовки к ОГЭ и ЕГЭ учащихся 9, 11 класс Подготовка к ВПР. В 5-9 классах. 7 Проведение предметной недели.	Руководитель МО Учителя - предметники
«Факторы, влияющие на качество усвоения знаний и умений выпускников. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ» <i>(март- апрель)</i>	1. Подготовка к защите индивидуальных проектов в соответствии с требованиями ФГОС учащимися 10 классов в рамках ГИА: Выбор темы проектов, вводное анкетирование, индивидуальные консультации для учащихся, подготовка работ, проверка и рецензирование работ, анкетирование и самоанализ учащихся по итогам выполнения работ, заполнение протоколов. 2.Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ по выбору в 11 классах. 3.Подготовка учащихся к ЕГЭ: технология работы с тестовыми и текстовыми заданиями. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках в 5-7 классах 5..Проведение ВПР, подведение итогов. 6. Военно-патриотическая работа, посвященная Великой Отечественной войне	Зам. директора по УВР Учителя – предметники Руководитель МО
«Результаты деятельности педагогического коллектива учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса». <i>(май)(июнь)</i>	1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). Выполнение учебных программ. 2. Анализ работы методического объединения учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год. 3. Обсуждение плана работы и задач МО на 2022-2023 учебный год. План аттестации на 2022-2023 год. 4.Ведение рабочей документации МО составление и коррекция рабочих программ, протоколов заседаний МО, планов работы с неуспевающими, электронного журнала, отчетов о ВПР, о	Руководитель МО Учителя-предметники

	пробных предэкзаменационных работах, прохождении Олимпиад, ВПР, ОГЭ,ЕГЭ.	
--	--	--