

**АДМИНИСТРАЦИЯ Г.УЛАН-УДЭ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40**  
**(МАОУ «СОШ № 40 г. Улан-Удэ»)**

---

670034, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, проспект 50-летия Октября, 29, тел/факс: 8(3012)379741;379745;  
e-mail: school\_40@govrb.ru; сайт <https://sh40-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru>;  
ИНН/КПП 0323091894/032601001 ОГРН 1020300978213

24 марта 2023 г.

№ 34/1

Об утверждении плана введения

ФГОС-2021 СОО в МАОУ «СОШ № 40 г.Улан-Удэ»,

Назначении ответственного за мониторинг  
готовности школы к внедрению  
обновленного ФГОС СОО

На основании письма ГБУ «Региональный центр обработки информации и оценки качества образования» № 111 от 23.03.2023 г., в целях реализации плана-графика мероприятий введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях Республики Бурятия, утверждённого приказом Министерства образования и науки РБ № 336 от 15.03.2023., согласно План-графику мероприятий введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях г.Улан-Удэ, утвержденного приказом № 262 от 20.03.2023 г.

Приказываю:

1. Утвердить план введения (дорожную карту) ФГОС-2021 СОО в МАОУ «СОШ № 40 г.Улан-Удэ» согласно приложению к настоящему приказу.
2. 2. Заместителю директора по УВР Клименко Н.В. разместить на сайте МАОУ «СОШ № 40 г.Улан-Удэ» в срок до 30.03.2023 настоящий приказ в разделе «ФГОС-2021 СОО».
3. Назначить ответственным за своевременное внесение данных в Яндекс-таблицу «Мониторинг готовности к введению обновлённого ФГОС СОО», размещённую по ссылке <https://disk.yandex.ru/edit/d/Ras94G9Xb0bo2ZzqtiDxliPegnqahzm72s0qoIz-cKg6aGJzNjVBb1FNdw> 9данные в таблицу №1 вносятся еженедельно, в четверг до 15.00(местного времени) заместителя директора по УВР Свириденко Е.В.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Цыбикжапов Б.Д.

**АДМИНИСТРАЦИЯ Г.УЛАН-УДЭ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40  
(МАОУ «СОШ № 40 г. Улан-Удэ»)**

670034, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, пр.50-летия Октября,29, тел/факс: 8(3012)379741;379745;  
E-mail: school\_40@govrb.ru; сайт <https://sh40-ulan-ude-r81.gosweb.gosuslugi.ru/>; ИНН/КПП 0323091894/032601001  
ОГРН 1020300978213

«Утверждаю»  
Директор МАОУ «СОШ № 40 г. Улан-Удэ»  
Цыбикжапов Б.Д.

**Дорожная карта по подготовке к введению и реализации ФГОС СОО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>1.Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы,	директор зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО в 2022-2023 учебном году	Январь-Февраль 2023	Утверждении плана мероприятий перехода на обновленные ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа

1.5	Проведение классных родительских собраний в будущих 10-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО, посвященных обучению по обновленным ФГОС с 1 сентября 2023 г.	До 1 сентября 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний посвященных обучению по новым ФГОС	зам. директора по УВР Классные руководители
1.6	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных поэтапному переходу на новые ФГОС СОО за период 2023-2024 годов	До конца 2022- 2023 уч. года и ежегодно	Протоколы родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС СОО	зам. директора по УВР .Классные руководители
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г. далее по мере необходимости	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов.	директор зам. директора по УВР
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС СОО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей	Август 2023 г. и далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР директор
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС	Рабочая группа
1.10	Разработка на основе примерной ООП образовательной программы ,в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы ,программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	До мая 2023 г	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,	директор зам. директора по УВР

	Разработка учебных планов на 2023-2024 учебный год		Программа формирования УУД, программа коррекционной работы. Разработанные и утвержденные учебные планы на 2023-2024 учебный год	
1.1 1	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей(запросов) обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УВР.	директор зам. директора по УВР
1.1 2	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	директор зам. директора по УВР
1.1 3	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС и реализации ООП по новым ФГОС СОО	Сентябрь, ежегодно с 2023	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	зам. директора по УВР

## 2.Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОСОО

2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС.	директор зам. директора по УВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	директор зам. директора по УВР Рабочие группы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	до 1 сентября	План методической работы.	зам. директора по УВР Рабочие группы
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС, Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО.	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР

### 3. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОССО

3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОССО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	Аналитическая справка зам. директора по УВР	зам. директора по УВР
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу по обновленным ФГОС СОО разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации всех учителей начальных классов, учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного плана начального общего и основного общего образования и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП  Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР

### 4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОССО

4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС	директор зам. директора по УВР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в	зам. директора по УВР библиотекарь

			соответствии с Федеральным перечнем учебников	
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	директор
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями(законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	План информационно-просветительской работы с родителями(законными представителями) учащихся о переходе на обновленные ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновлённых ФГОС СОО	До конца 2022-2023 уч. года	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте	Рабочие группы
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	директор зам. директора по УВР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2022-2023 уч. года и ежегодно	Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	директор зам. директора по УВР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение	директор зам. директора по УВР

			обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС СОО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход Введения обновленных ФГОС.	директор зам. директора по УВР
<b>6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
6.1	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	директор
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023г и последующие годы	директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО	директор
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	директор